

AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile: dott.ssa Tania Pagnucco

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT – PIAO 2025/2027	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	5%	15.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Grado di attuazione come da report periodico dell'OIV	15%	31.12
3	Miglioramento della professionalità del personale – Obblighi di Formazione	Miglioramento della professionalità del personale in materia di competenze digitali e professionali	Attestati che dimostrino la formazione espletata per almeno 8 ore	10%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	Bandi PNRR	Attivazione, conclusione e rendicontazione procedure bandi 2025	Rispetto delle scadenze	15%	31.12
2	Tempestività dei pagamenti	Mantenimento indicatore di tempestività dei pagamenti entro i valori rispettosi della normativa vigente.	Rispetto delle scadenze	10%	scadenze
3	Fascicolazione di atti e provvedimenti relativi ai vari procedimenti amministrativi	Fascicolazione dei procedimenti	Inserimento gestionale di almeno 2 fascicoli	10%	31.12

4	Realizzazione Premio Arte Coseano 2025 - Attività Culturali Estive e Manifestazioni Varie	Adempimenti relativi e richieste di contributo	Realizzazione manifestazione	15%	31.12
5	Gestione Elezioni 2025	Gestione Referendum 2025	Adempimenti relativi	10%	31.12
6	Adempimenti relativi al subentro in ANSC	Adempimenti relativi	Adempimenti relativi	10%	31.12

AREA FINANZIARIA
Responsabile: dott. Marco Zaninello

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT – PIAO 2025/2027	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	5%	15.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Grado di attuazione come da report periodico dell'OIV	15%	31.12
3	Miglioramento della professionalità del personale – Obblighi di Formazione	Miglioramento della professionalità del personale in materia di competenze digitali e professionali	Attestati che dimostrino la formazione espletata per almeno 8 ore	10%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	Predisposizione del cd. “bilancio tecnico” (D.M. MEF 25.07.2023)	Predisposizione del bilancio tecnico – elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP	Rispetto della scadenza	20%	31.12
2	Tempestività dei pagamenti	Mantenimento indicatore di tempestività dei pagamenti entro i valori rispettosi della normativa vigente.	Rispetto delle scadenze	20%	scadenze
3	Fascicolazione di atti e provvedimenti relativi ai vari procedimenti amministrativi	Fascicolazione dei procedimenti	Inserimento gestionale di almeno 2 fascicoli	10%	31.12

4	Assenza di anticipazioni di Tesoreria	Nessuna richiesta di anticipazione di tesoreria	dati del Tesoriere	10%	31.12
5	Adempimenti fiscali e previdenziali relativi al personale	Adempimenti previsti dalla normativa	Documenti fiscali	10%	31.12

AREA TECNICA

Responsabile: arch. Andrea Gottardo

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT – PIAO 2025/2027	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	5%	15.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Grado di attuazione come da report periodico dell'OIV	15%	31.12
3	Miglioramento della professionalità del personale - Obblighi di Formazione	Miglioramento della professionalità del personale in materia di competenze digitali e professionali	Attestati che dimostrino la formazione espletata per almeno 8 ore	10%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	Avvio dei lavori di ristrutturazione dell'edificio poliambulatorio di Via Sant'Andrea	Realizzazione di quanto previsto nel Piano Triennale dei lavori pubblici per l'anno 2025.	Affidamento lavori	10%	31.12
2	Demolizione fabbricato adiacente al Municipio e avvio lavori primi lotti Ristrutturazione sede municipale	Demolizione fabbricati e avvio primi lotti dei lavori	Adempimenti relativi	15%	31.12
3	Miglioramento gestione adempimenti edilizia privata	Digitalizzazione pratiche	Adempimenti relativi	15%	31.12

4	Mantenimento/Miglioramento standard relativi alla manutenzione del territorio e coordinamento Cantieri Lavoro	Verifica corretta gestione del territorio	Adempimenti relativi	15%	31.12
5	Assistenza e collaborazione con le associazioni del territorio durante le manifestazioni culturali e i vari eventi	Numero di manifestazioni a cui hanno collaborato	Adempimenti relativi	15%	31.12

SEGRETARIO

OBIETTIVI DI AREA

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Predisposizione relazione finale del responsabile prevenzione della corruzione	Approvazione relazione entro i termini di legge	Approvazione e pubblicazione	25%	15.12
2	Contrattazione Decentrata Integrativa (In seno alla Comunità Collinare del Friuli)	Partecipazione alle riunioni presso la Comunità Collinare per la predisposizione e discussione del Contratto	Sottoscrizione Contratto Integrativo Decentrato	25%	31.12
3	Verifica implementazione e aggiornamento del sito - sezione "Amministrazione Trasparente"	Pubblicazione provvedimenti di propria competenza	Relazione OIV	25%	31.12
4	Ciclo della Performance	Approvazione del PIAO comprendente gli obiettivi di Performance e relativa relazione entro i termini di legge	Approvazione e pubblicazione relazione della Performance	25%	31.07

Per gli obiectti dell'Area Polizia Locale si rimanda ai Comuni capo Convezione ed ai relativi responsabili.